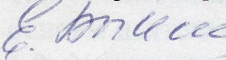


ПРИНЯТ

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием коллектива журналистов
Главный редактор

 Е.Ю.Бычкова

«29» апреля 2011 года.

Учредителем
Государственное учреждение города Москвы
«Московский дом национальностей»
Директор
Н.П. Комаров

2011 года.



УСТАВ

РЕДАКЦИИ СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ Газеты "СТОЛИЧНОСТЬ"

1. Учредитель Редакции.

1.1. Учредителем Редакции является:

1.1.1. Утверждение ежегодного отчета Главного редактора о деятельности Редакции.

1.1.2. Утверждение Устава Редакции.

1.1.3. Принятие изменений и дополнений к Уставу Редакции.

1.1.4. Определение основных направлений деятельности Редакции.

1.1.5. Создание и ликвидация рубрик Газеты.

1.1.6. Определяет и изменяет в установленном порядке язык, тематику и специализацию, периодичность и объем Газеты, территорию и форму периодического распространения Газеты.

1.1.7. Осуществляет контроль за соответствием деятельности Редакции положениям настоящего Устава и иным документам Учредителя, за соответствием тематики и содержания статьи периодичности и объема Газеты.

1.2. Учредитель обязан:

1.2.1. Своевременно, беспрепятственно, персональному, оперативному, журналистам Редакции предоставлять:

1.2.2. Не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции за исключением случаев:

МОСКВА

2011 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции.
- 1.2. Учредителем Газеты «Столичность» является Государственное учреждение города Москвы «Московский дом национальностей».
- 1.3. Редакция не является юридическим лицом, но является творческим объединением журналистов признающих и соблюдающих положение настоящего Устава.
- 1.4. Полное наименование редакции - Редакция газеты «Столичность».
- 1.5. Местонахождение редакции – 107996, Москва, ул. Электровзводская, д.27, стр.4.

2. Цели и виды деятельности Редакции.

2.1. Целью деятельности Редакции является осуществление производства и выпуска средства массовой информации - Газеты «Столичность» (далее по тексту - Газета) в рамках задач, поставленных перед Газетой Учредителем.

Газета «Столичность» является средством массовой информации по проблемам национальной политики, созданным в культурно-просветительской и информационной целях.

2.2. Для достижения цели деятельности Редакция осуществляет следующие виды деятельности:

- подготовка материалов для размещения в газете силами журналистов, входящих в состав Редакции;
- привлечение сторонних авторов для создания произведений (материалов) для размещения в газете;
- осуществление художественно-оформительского процесса;
- создание и подбор иллюстративного материала;
- редактura и корректура материалов, подлежащих размещению в журнале;
- проведение творческих мероприятий, направленных на повышение квалификации журналистов;
- осуществление иной деятельности, направленной на достижение редакцией ее цели.

3. Учредитель Редакции.

3.1. К компетенции Учредителя относится:

3.1.1. Утверждение ежегодного отчета Главного редактора о деятельности Редакции.

3.1.2. Утверждение Устава Редакции.

3.1.3. Принятие изменений и дополнений к Уставу Редакции.

3.1.4. Определение основных направлений деятельности Редакции.

3.1.5. Создание и ликвидация рубрик Газеты.

3.1.6. Определяет и изменяет в установленном порядке язык, тематику и специализацию, периодичность и объем Газеты, территорию и форму периодического распространения Газеты.

3.1.7. Осуществляет контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Газеты.

3.2. Учредитель обязан:

3.2.1. Способствовать беспрепятственному, первоочередному, оперативному получению журналистами Редакции информации.

3.2.2. Не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции за исключением случаев:

- когда производство и выпуск газеты происходит с нарушением сроков ее выхода или с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, решений Учредителя;

- в случае выпуска некачественной продукции.

3.2.3. Соблюдать положения настоящего Устава.

3.2.4. Нести иные обязанности на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством.

3.3. Учредитель вправе:

3.3.1. Обязать Редакцию поместить бесплатно и в указанный им срок сообщение или материал от имени Учредителя. Максимальный объем указанного материала не должен превышать половины объема материалов Газеты в месяц.

3.3.2. По собственному решению приостановить или прекратить деятельность редакции в случае допущения редакцией или главным редактором нарушений законодательства, приводящих к невозможности дальнейшего функционирования редакции.

4. Главный редактор.

4.1. Редакцией руководит Главный редактор, который осуществляет свои полномочия на основе настоящего Устава, Закона о средствах массовой информации. Главный редактор назначается на должность Редакцией. Срок полномочий главного редактора совпадает со сроком действия трудового договора.

4.2. Главный редактор представляет редакцию в отношениях с учредителем, издателем, распространителем, гражданами, объединениями граждан, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде. Он несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. К компетенции Главного редактора относится:

4.3.1. Непосредственное руководство Газетой, контроль за своевременностью выпуска Газеты, за качеством публикуемых материалов.

4.3.2. Обеспечение выполнения редакционных планов.

4.3.3. Принятие решения о созыве заседания коллектива журналистов Редакции.

4.3.4. Набор журналистов и иных авторов для работы в Газете.

4.3.5. Подписание к печати каждого номера Газеты.

4.3.6. Принятие решений по всем вопросам, возникающим в процессе деятельности Редакции.

4.4. Главный редактор несет персональную ответственность за результаты деятельности редакции.

4.5. Главный редактор подотчетен Учредителю, в пределах определенных законодательством о средствах массовой информации.

4.6. Главный редактор обязан по требованию Учредителя представить отчет о деятельности редакции, о порядке выпуска Газеты, о содержательной части Газеты.

4.7. Главный редактор обязан:

4.7.1. Осуществлять творческий, литературный, художественный контроль, а также контроль над содержанием Газеты.

4.7.3. Соблюдать конфиденциальность сведений, которые ему стали известны в процессе работы, если они составляют коммерческую тайну.

4.8. Главный редактор возглавляет Редакционную коллегию и председательствует на ее заседаниях.

4.8.1. Редакционная коллегия созывается Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском периодического печатного издания.

4.8.2. Повестка дня заседания Редакционной коллегии определяется Главным редактором. Члены Редакционной коллегии вправе вносить свои вопросы в повестку дня заседания Редакционной коллегии.

4.8.3. Заседание Редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Редакционной коллегии, включая Главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Редакционной коллегии.

5. Коллектив журналистов Редакции.

5.1. Коллектив журналистов редакции на общем собрании коллектива журналистов редакции принимает настоящий Устав и изменения к нему в соответствии с порядком, определенным в настоящем Уставе.

5.2. Журналисты редакции имеют право:

- участвовать лично в заседаниях коллектива журналистов, созываемых Главным редактором по мере необходимости;
- представляться журналистом Газеты «Столичность» при поиске материалов и осуществлении иных действий, связанных с осуществлением им своих прав как журналиста, определенных в законодательстве Российской Федерации;
- искать, запрашивать, получать и распространять информацию, как от собственного имени, так и от имени Газеты «Столичность», если это связано с выполнением им задания редакции;
- посещать государственные органы и организации, предприятия и Учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы, быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации, получать доступ к документам и материалам, копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований Законодательства Российской Федерации, посещать специально охраняемые места стихийных бедствий, аварий и катастроф, массовых беспорядков и массовых скоплений граждан, а также местности, в которых объявлено чрезвычайное положение, присутствовать на митингах и демонстрациях;
- излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения за его подписью, при условии проверенности фактов, на основании которых строятся суждения и оценки;
- размещать в газете после согласования с редакторами и Главным редактором материалов, им подготовленных за своей подписью под псевдонимом или без подписи;
- отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям;
- снять свою подпись под сообщением или материалом, содержание которого, по его мнению, было искажено в процессе редакционной подготовки, либо запретить или иным образом оговорить условия и характер использования данного сообщения или материала;
- журналист имеет право быть аккредитованным при государственных органах, организациях, Учреждениях, органах общественных объединений как журналист Редакции.

5.3. Журналисты редакции обязаны:

- проверять достоверность сообщаемой ему информации;
- исполнять поручения редакции связанные с подготовкой материалов для публикации в газете;
- ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;
- сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;
- исполнять все иные обязанности журналиста, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. Заседания коллектива журналистов созываются Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Газеты.

5.5. Повестка дня определяется Главным редактором.

5.6. Заседание коллектива журналистов правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов коллектива журналистов.

5.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов коллектива журналистов.

5.8. На каждом собрании коллектива журналистов ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

6. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности редакции.

6.1. Деятельность средства массовой информации может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителя либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа.

6.2. Учредитель имеет право прекратить или приостановить деятельность средства массовой информации в случаях, если:

- редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно, после получения предупреждения Учредителя;

- производство и выпуск периодического печатного издания является убыточным;

- выпуск периодического печатного издания признан Учредителем нецелесообразным по каким-либо основаниям.

6.3. Основанием для прекращения судом деятельности средства массовой информации являются неоднократные в течение 12 месяцев нарушения редакцией требований ст. 4 Закона о средствах массовой информации, по поводу которых регистрирующим органом делались письменные предупреждения Учредителю и (или) Редакции (Главному редактору), а равно неисполнение постановления суда о приостановлении деятельности средства массовой информации.

6.4. Основанием для приостановления судом (судьей) деятельности средства массовой информации может служить только необходимость обеспечения иска регистрирующего органа.

7. Передача и (или) сохранение права на название.

7.1. Право на название газеты принадлежит Учредителю.

7.2. Редакция имеет право на использование наименования средства массовой информации «Столичность».

7.3. В случае прекращения деятельности Редакции право на использование наименование полностью переходит к Учредителю.

7.4. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска газеты Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

7.5. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности газеты влечет недействительность настоящего Устава.

8. Юридические последствия смены Учредителя.

8.1. При изменении Учредителя настоящий Устав подлежит изменению.

8.2. Изменение Учредителя влечет внесение изменений в данные государственной регистрации Средства массовой информации газета «Столичность» в порядке перерегистрации.

9. Порядок утверждения и изменения устава Редакции.

9.1. Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему, утверждаются Учредителем, после принятия их на общем собрании коллектива журналистов, состоящем из всех членов журналистского коллектива. Собрание для принятия Устава или изменений к нему созывается Главным редактором. От имени коллектива журналистов устав подписывает Главный редактор.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента утверждения Учредителем.